

AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL
AÑO 2022



CAMINO A LA EXCELENCIA

2023



Con renovación de acreditación de calidad según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

INTRODUCCIÓN

La Escuela Normal Superior de Monterías (ENSM) fue creada con el nombre de Normal Departamental de Señoritas mediante el decreto 00206 de abril 2 de 1958, iniciando labores en firme el día 13 de mayo de 1959. Son ya 63 años de historia en la formación pedagógica docente. La Escuela Normal Superior de Montería viene asumiendo así la responsabilidad como la única institución formadora de formadores del municipio de Montería.

Ese encargo social se ha venido haciendo con mucha responsabilidad y compromiso, siendo conscientes de la importancia del papel de los educadores en la transformación social. El rol del docente como agente de cambio social toma relevancia en un departamento como el nuestro que se caracteriza por su diversidad cultural y ambiental y la pujanza de su gente de raíces campesinas.

El principal reto formativo de la ENSM, es atender a las realidades sociales tanto del contexto local como nacional e internacional. Por ello se hace necesario repensar y reflexionar acerca de la misión de la institución para que se adapte a las nuevas exigencias sociales. De allí que la evaluación se convierte en un motor que impulsa esta adaptación y permite que se ofrezca una formación a los nuevos educadores de manera contextualiza, pertinente y con calidad.

Precisamente apuntando a la calidad en los procesos formativos, la evaluación es un instrumento que permite reconocer los avances como también reflexionar acerca de las debilidades que convertidas en oportunidades de mejora fortalecen nuestra labor de formadora de formadores. Tal como lo expresan Figueroa Toalal, Evelio F. Machado Ramírez: la autoevaluación institucional debe estar orientada a la mejora efectiva de la práctica educativa, lo que supone una actitud, disposición y habilidad para legitimar en términos de valor las propuestas de cambio, ajustarlas a las propias situaciones y contextos, y reconstruirlas desde la acción reflexiva y crítica.

Consecuente con lo anterior la ENSM realiza la evaluación de los aspectos pedagógicos administrativos, directivos, académicos y de proyección comunitaria.



Con renovación de acreditación de calidad según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

AUTO EVALUACION INSTITUCIONAL 2022

DE LA GESTION ACADÉMICA

POR

**ALDEMAR HERNANDEZ
ALVARO NAVARRO CABRERA
CARLOS MACHADO
DEISY RIVAS DIAZ
FABIO JIMENEZ JIMENEZ
GERMÁN HOYOS LOZANO
GUSTAVO GONZALEZ PEREZ
GLORIA GONZALEZ PATERNINA
JOHANA TAPIAS MARTINEZ
JULIO CESAR PAEZ GARCIA
JULIO ALVAREZ VARILLA
JUAN DAVID NOBLES SALGADO
LILIANA CASTRO GENES
LUIS URIBE MARTINEZ
INÉS MONTAÑO ORTEGA
MARIA ANGELICA CASTILLA
MARTHA ESCOBAR
NELLY SIERRA
REMBERTO RUIZ VASQUEZ
YAINES POLO COGOLLO
YESENIA GANEM NAVAJA
YOLI REGINO
JOSE MARTIN ARRIETA FLOREZ**

**INSTITUCION EDUCATIVA
ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MONTERIA**

**MONTERÍA-CÓRDOBA
2023**



Con renovación de acreditación de calidad según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

PRESENTACION

El presente documento corresponde a un informe del proceso de auto evaluación institucional de la gestión académica dentro de lo establecido en la guía 34 del Ministerio de Educación y el documento de apoyo a la verificación de las condiciones de calidad del programa de Formación complementaria, el cual fue realizado con rigurosidad por un equipo de docentes de los distintos niveles que ofrece la institución y considerando las circunstancias derivadas de la pandemia por el covid-19.

En este informe se desarrollaron procesos de reflexión, análisis de resultados de los diferentes componentes de la gestión académica para el año lectivo 2022 identificando sus fortalezas y oportunidades de mejoramiento.

Lo expuesto en este informe constituye la materia prima para la realización de un plan pertinente que contribuya a alcanzar el mejoramiento continuo en todos los procesos académicos y pedagógicos que se desarrollan en la institución con miras a fortalecer las condiciones básicas de calidad.

Con este documento se espera que los integrantes de la comunidad educativa tengan un referente del cual partir para iniciar sus acciones cotidianas en la institución. Así mismo se espera contar con la participación de las autoridades educativas en la construcción de la institución que esperamos.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2022

2. CUADRO DE BALANCES

AREA: GESTION ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	VALORACION				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
SEGUIMIENTO ACADÉMICO	seguimiento a los resultados académicos				X	La institución revisa periódicamente su sistema de seguimiento académico y realiza ajustes mediante acciones de apoyo realizadas por los docentes y la coordinación académica
	uso pedagógico de las evaluaciones externas				x	Se llevó a cabo el análisis y socialización de resultados de las pruebas externas para fortalecer los aprendizajes de los estudiantes y se realizan acciones correctivas para su ajuste permanentemente
	seguimiento a la asistencia				X	El seguimiento a la asistencia en términos generales es adecuado, las acciones que se llevaron a cabo fueron apropiadas y permitieron disminuir la inasistencia y/o llegadas tarde.
	actividades de recuperación				X	Este proceso ha mejorado, porque periódicamente los maestros elaboran un plan integral de recuperación, los cuales, son recibidos por padres de familia y estudiantes
	apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje				X	Con base en la revisión de los programas de apoyo pedagógico se diseñaron e implementaron los planes de acompañamiento familiar y los proyectos de intervención pedagógica. Por otra parte, se caracterizaron estudiantes con barreras para el aprendizaje y/o capacidades / talentos excepcionales



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

	seguimiento a los egresados		X			La institución posee un plan para realizar seguimiento a los egresados, sin embargo, no se realiza un análisis sistemático de la información, lo que no permite aportar al mejoramiento institucional.
	SUBTOTAL	0	1	0	5	83% MEJORAMIENTO CONTINUO 17 % PERTINENCIA
DISEÑO PEDAGOGICO(CURRICULAR)	Plan de estudios				X	El plan de estudios se revisa y modifica periódicamente, teniendo como insumos los resultados de las evaluaciones internas y externas
	Enfoque metodológico			X		En los planes de clases y en la mayoría de los trabajos de los estudiantes se puede observar el método problematizador por competencias
	Recursos para el aprendizaje			X		La institución cuenta con el material requerido para apoyar el trabajo académico de los estudiantes y docentes, Sin embargo, no existe un documento donde se evidencie el impacto, la pertinencia y funcionalidad de procedimientos establecidos para la dotación.
	Jornada escolar				X	La institución cuenta con los instrumentos necesarios para evaluar en forma permanente el cumplimiento de la jornada escolar.
	Evaluación				X	La institución revisa periódicamente la implementación de su política de evaluación tanto en cuanto a su aplicación por parte de los docentes, como en su efecto sobre la diversidad de los estudiantes y realiza los ajustes pertinentes.
	SUB TOTAL		0	2	3	60 % MEJORAMIENTO CONTINUO 40 % APROPIACION



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

PRACTICA PEDAGOGICA	opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales				X	Existen instrumentos que evidencian la evaluación de opciones didácticas presentes en los planes de área, asignatura y proyectos transversales.
	estrategias para las tareas escolares				X	La institución revisa y evalúa el impacto de las tareas escolares en los aprendizajes de los estudiantes.
	uso articulado de los recursos para el aprendizaje				X	En los planes de área y planes de clases se observa el uso articulado de los recursos para el aprendizaje de los estudiantes, teniendo en cuenta la política institucional
	uso de los tiempos para el aprendizaje				X	La Política de distribución del tiempo es apropiada y se utiliza efectivamente. Además, la institución revisa y evalúa el uso de los tiempos destinados a los aprendizajes y realiza los ajustes pertinentes
	SUB TOTAL	0	0	0	3	100 % MEJORAMIENTO CONTINUO
	relación pedagógica				X	Se observa la evidencia de la relación pedagógica en: el observador del alumno, actas de evaluación de periodo, diario de campo, direcciones de grupo, convivencias, entre otras. La institución diseña e implementa acciones de mejoramiento para contrarrestar las debilidades evidenciadas
	planes de clases				X	Los planes de clase son revisados periódicamente de manera parcial y se hacen sugerencias para implementar medidas de ajuste para desarrollar competencias en los estudiantes, así como en las actas de reunión de núcleo.

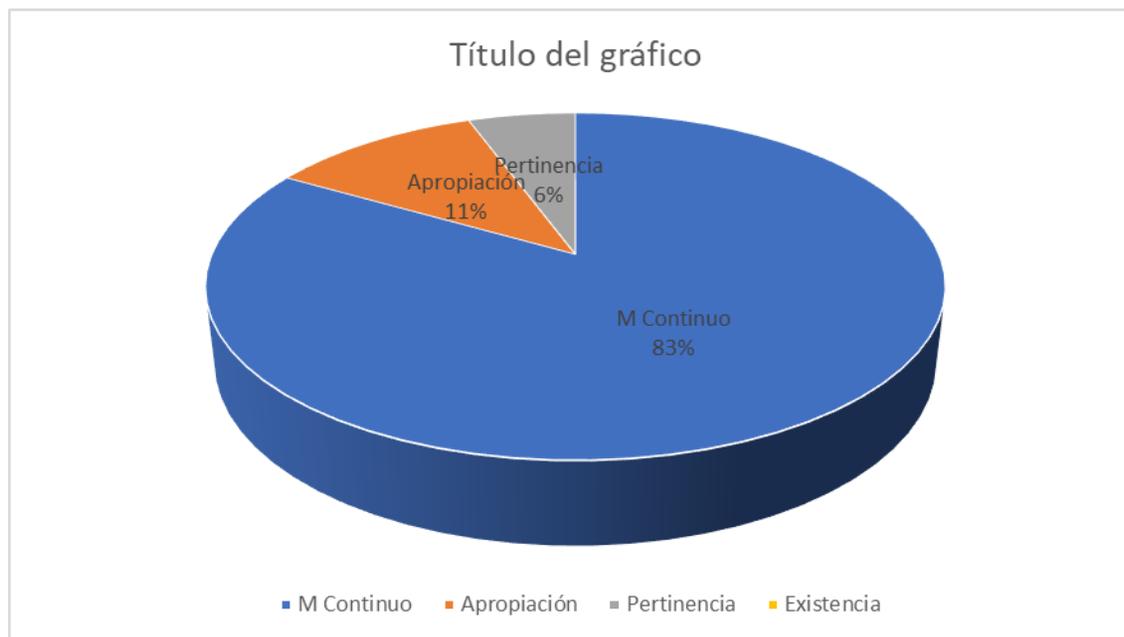


Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

GESTION DE AULA	estilo pedagógico				X	En el currículo problematizador por competencias y en las prácticas de aula se evidencia la existencia formal de un estilo pedagógico que caracteriza a la institución. Se realiza seguimiento, verificando su impacto en los aprendizajes de los estudiantes y en desempeño de los docentes y promueve estrategias para fortalecerlas
	Evaluación en el aula				X	En los planes de clases, en los informes de evaluación y en el sistema de evaluación se evidencia las características de la evaluación en el aula teniendo en cuenta las necesidades y diversidad de los estudiantes. Además se cuenta con el acceso a la plataforma virtual para que los padres y estudiantes consulten los desempeños académicos.
	SUB TOTAL	0	0	0	4	100 %MEJORAMIENTO CONTINUO
		0	1	2	15	
TOTAL PROCESO		0	5,6 %	11,11%	83,3%	83,3 % MEJORAMIENTO CONTINUO
						11,11% APROPIACIÓN 5,6 % PERTINENCIA



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN





Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

3. ANÁLISIS CRÍTICO REFLEXIVO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA

La fortaleza de la autoevaluación institucional radica en la posibilidad de abrir espacios que, a partir de un proceso intelectual que conjugue la crítica y la reflexión, generen el diálogo, la confrontación y la sucesión de ideas tendientes a definir cuál es la realidad concreta de la Institución Educativa Normal Superior de Montería, todo ello conjugado con una valoración que, sin perder la objetividad, perfile un discurso cualitativo capaz de juzgar cuáles son las virtudes y las falencias que determinan las labores educativas y académicas de dicha institución.

En este sentido, el siguiente informe de la gestión académica presenta una estructura de análisis descriptiva – explicativa, con un enfoque mixto que permite ir exponiendo datos de orden numérico – cuantitativo – posteriormente expuestos en forma detallada. Así, a partir de este orden, se presenta la posibilidad de valorar, desde una perspectiva crítica, la eficacia de los procesos, ayudándonos a reflexionar sobre las mejores vías para potenciarlos, y subsanar los que se consideren débiles.

El primer proceso a analizar es el de **seguimiento académico**, y se encuentra conformado por 6 componentes, estos son:

- ✓ Seguimiento a los resultados académicos.
- ✓ Uso pedagógico de las evaluaciones externas.
- ✓ Seguimiento a la asistencia.
- ✓ Actividades de recuperación.
- ✓ Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje.
- ✓ Seguimiento a los egresados.

La escala valorativa de estos componentes, y que es la misma de los otros 3, posee cuatro conceptos que en un orden ascendente de eficacia del 1 al 4, se encuentran referenciados de la siguiente manera: 1 – existencia. 2 – pertinencia. 3 – apropiación. 4 – mejoramiento continuo.

De esta manera, el proceso de **seguimiento académico** presenta, en su primer componente: seguimiento a los resultados académicos, una valoración de 4– Mejoramiento continuo, hecho que se evidencia en un seguimiento académico y



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

acciones de apoyo realizadas por docentes con un proceso claro de retroalimentación institucional constante.

En el segundo componente, uso pedagógico de las evaluaciones externas, la escala alcanza 4. Mejoramiento Continuo. Esto se debe a que en la institución se está revisando periódicamente los resultados de las pruebas externas, tomándolos como insumo para la toma de acciones que propenda al logro de mejores resultados.

Asimismo, los componentes tres y cuarto: **seguimiento a la asistencia y actividades de recuperación**, alcanzaron una puntuación de 4 – Mejoramiento continuo, Por una parte, el seguimiento a la asistencia en términos generales es adecuado, las acciones que se llevaron a cabo fueron apropiadas y permitieron disminuir la inasistencia y/o llegadas tarde. Por otro lado, las actividades de recuperación han venido mejorando, porque periódicamente los maestros elaboran un plan integral de recuperación bajo la supervisión de la coordinación académica, los cuales son recibidos por padres de familia y estudiantes.

El quinto de los componentes del primer proceso: **Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje**, alcanza un nivel de 4 – mejoramiento continuo. Con base en la revisión de los programas de apoyo pedagógico se diseñaron e implementaron los planes de acompañamiento familiar y el plan de intervención pedagógica. Por otra parte, se caracterizaron nuevos estudiantes con necesidades educativas especiales o capacidades y/o talentos excepcionales y se continúa con la implementación de estrategias tendientes a fortalecer los procesos de inclusión.

El sexto componente: *El seguimiento a los egresados*, alcanza un nivel de 2 – pertinencia- La institución posee un plan para realizar seguimiento a los egresados, sin embargo, no se realiza un análisis sistemático de la información, lo que no permite aportar al mejoramiento institucional.

El segundo proceso para analizar es el de *diseño pedagógico (curricular)*; este se encuentra conformado por 5 componentes, a saber:

- ✓ Plan de estudios.
- ✓ Enfoque metodológico.
- ✓ Recursos para el aprendizaje.
- ✓ Jornada escolar.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

✓ Evaluación.

El plan de estudio presenta una calificación de 4 –mejoramiento continuo. La institución revisa periódicamente su plan de estudio, para realizar los ajustes necesarios en busca de mejoras. **El enfoque metodológico** alcanza una calificación de 3 – apropiación, dado que, este presenta algunas debilidades en cuanto a la aplicación del mismo y no se cuenta con un plan de acción para evaluar su impacto, coherencia y articulación.

En el componente de **recursos para el aprendizaje** presenta una calificación de 3 Apropiación. La institución cuenta procesos administrativos para la dotación, el uso y el mantenimiento de los recursos, existe una política de dotación de uso y mantenimiento de los recursos para el proceso de enseñanza aprendizaje de docentes y estudiantes. Sin embargo, no existe un documento donde se evidencie el impacto, la pertinencia y funcionalidad de procedimientos establecidos para la dotación.

En cuanto a *la Jornada escolar*, alcanzo una calificación de 4-mejoramiento continuo. La institución cuenta con los instrumentos necesarios para evaluar en forma permanente el cumplimiento de la jornada escolar. Así como existen instrumentos y testimonios que indican la revisión periódica de las políticas de evaluación y el impacto que ejerce sobre estudiantes y docentes

La evaluación, presenta una calificación de 4- Mejoramiento continuo. La política de evaluación institucional se ajusta a las orientaciones del MEN y a la legislación vigente, la cual es revisada periódicamente tanto en su aplicación por parte de los docentes, como en su efecto sobre la diversidad de los estudiantes. Se realizan ajustes pertinentes teniendo como insumo las realidades educativas.

Con relación al tercer proceso: *Practica pedagógica*, está constituido a su vez por (4) cuatro componentes:

- ✓ Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales.
- ✓ Estrategias para las tareas escolares.
- ✓ Uso articulado de los recursos para el aprendizaje.
- ✓ Uso de los tiempos para el aprendizaje.

Los componentes: **opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, uso articulado de los recursos para el aprendizaje, uso de los tiempos para el aprendizaje** alcanzaron una calificación de 4 – mejoramiento continuo.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

Existen instrumentos que evidencian la evaluación de opciones didácticas presentes en los planes de área, asignatura y proyectos transversales. En los planes de área y planes de clases se observa el uso articulado de los recursos para el aprendizaje de los estudiantes, teniendo en cuenta la política institucional. Existen planes para hacer uso de los tiempos para el desarrollo de competencias en los estudiantes.

La práctica pedagógica como proceso, abarca todo un sistema de operaciones que en sí define la esencia de la labor principal de la institución; si bien los gestores académicos y todas las comisiones y grupos que conforman la Normal Superior de Montería coadyuvan al firme desarrollo de los procesos, el fin último, quizá intangible pero no por ello menos importante, es el de hacer visible la labor de los docentes y de los docentes en formación en todos sus niveles. He allí lo que caracteriza a la institución ante otras instituciones.

Asimismo, la organización de los espacios y la utilización de los recursos, por el hecho de estar sistematizada desde los directores de práctica y demás en la cadena del proceso, cumplen con el objetivo, así sea marcada la insistencia en la utilización exclusiva y principal del aula de clase como espacio para el desarrollo de las actividades.

Las estrategias para las tareas escolares, alcanzaron una puntuación de 4 – Mejoramiento continuo, la institución cuenta con una política clara sobre intencionalidad de la tarea escolares en el afianzamiento de las tareas escolares y es conocida y comprendida por los estudiantes y padres de familia.

El cuarto y último proceso tiene que ver con la denominada **Gestión de aula**. Este proceso lo constituyen cuatro componentes:

- ✓ Relación pedagógica.
- ✓ Planes de clase.
- ✓ Estilo pedagógico.
- ✓ Evaluación de aula.

Tres de los cuatro componentes (**relación pedagógica, planes de clase y evolución de aula**) alcanzaron una valoración de 4 – mejoramiento continuo, Se observa la evidencia de la relación pedagógica en: el observador del alumno, actas de evaluación de periodo, diario de campo, direcciones de grupo, convivencias, entre otras. En los



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

informes de evaluación y en el sistema de evaluación se evidencia las características de la evaluación de en el aula, además se cuenta con el acceso a la plataforma virtual para que los padres y estudiantes consulten los desempeños académicos.

En el componente de **estilo pedagógico**, se alcanzó un nivel de 3 – apropiación. La institución privilegia las perspectivas de docentes y estudiantes en la elección de contenidos y en las estrategias de enseñanza dado el enfoque problematizador por competencias que posee.

4. CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y RUTA PARA EL MEJORMIENTO

Al terminar el proceso de auto evaluación institucional de la gestión académica de la Normal Superior en las condiciones de la coyuntura actual, generada por la pandemia, se derivan las siguientes conclusiones producto de la reflexión colectiva sobre la dinámica institucional:

En términos generales la mayoría de los componentes de los distintos procesos de esta gestión se encuentra en MEJORAMIENTO CONTINUO con una valoración de 83,3%, en cuanto los componentes enfoque metodológico, evaluación, los recursos para el aprendizaje obtiene una valoración que se encuentran en APROPIACIÓN con una valoración de 11,1%, el componente correspondiente al seguimiento a los egresados, se encuentra ubicado en PERTIENCIA con una valoración de 5,6 %; Lo anterior nos indica claramente que se debe seguir trabajando para lograr el mejoramiento continuo en todos los procesos.

RECOMENDACIONES

1. Hacer seguimiento al plan de mejoramiento institucional con respecto a los seguimientos a egresados, recursos para el aprendizaje y el enfoque metodológico
2. Se insiste en la conformación de equipos de trabajo compuestos por (2) docentes de cada gestión quienes velarán por el cumplimiento de los planes de mejoramiento en cada una de ellas.
3. Socialización de documento que evidencie el impacto, la pertinencia y funcionalidad de procedimientos establecidos para la dotación.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

4. Destinar un rubro para la ejecución de las actividades diseñadas dentro del plan de seguimiento a egresados.

5. Realizar capacitaciones a los nuevos docentes sobre el enfoque metodológico: aplicabilidad, estrategias y visibilidad en los procesos.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

AUTO EVALUACION INSTITUCIONAL 2022

DE LA GESTION DIRECTIVA

POR:

MARTHA PUCHE AGÁMEZ
FANNY GALVÁN MARTÍNEZ
MARIO CEDEÑO PÉREZ
SANDRA LARA ARTEAGA
OMER MADERA ARRIETA
SILVIA GIRALDO DAZA
ÁNGELA HERRERA BERRIO
MIRIAN ANICHIARICO MONTOYA
LUIS MARTÍNEZ SIERRA
IRMA GUERRA CARO
YESENIA PRENS LARA
YARIMA PRENS LARA
BEATRIZ ARRAZOLA PÉREZ
MARÍA M. SARRAZOLA GARCÉS
NEIL MERCADO ACOSTA
ANA JULIA COGOLLO TERÁN
MARÍA C. BUELVAS PETRO
ANA LUCÍA GAMARRA GUERRERO
LUCY RUIZ LUNA
CLAUDINA PERALTA MARTÍNEZ
AMAURY GARCÍA VELASCO

MONTERÍA

2023



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

1. PRESENTACIÓN

La Institución Educativa Escuela Normal Superior de Montería toma como referente para su organización institucional los resultados de la autoevaluación en cada una de las áreas de gestión y sus componentes, desde un enfoque crítico-reflexivo que permite darle un sentido colectivo a las metas propuestas, con el firme propósito de lograr la formación integral y pertinente del futuro docente.

De acuerdo con lo establecido en la Guía 34 del Ministerio de Educación Nacional, la Gestión Directiva se refiere a la manera como el establecimiento educativo ha orientado procesos como el direccionamiento estratégico y horizonte institucional, gestión estratégica, gobierno escolar, cultura institucional, clima escolar y las relaciones con el entorno, que contribuyen al fortalecimiento de la institución.

A continuación, se presentan los resultados de la Autoevaluación de la Gestión Directiva del año 2022, los cuales serán insumo para la elaboración del Plan de Mejoramiento Institucional que permita seguir avanzando hacia niveles superiores de calidad en la formación inicial de los docentes, el sostenimiento de los factores de calidad en concordancia con las recomendaciones y orientaciones por parte del Par Académico durante el proceso de verificación de las condiciones de calidad.

Orientaciones el MEN, SEM, Minsalud y secretaría de salud, en cuanto a las normas de bioseguridad, uso regulado de las TIC.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

2. CUADRO DE BALANCES GESTIÓN DIRECTIVA

AREA: GESTION DIRECTIVA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACION				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL	Misión, visión y principios en el marco de una Institución integrada				X	P.E.I Actas de Comités de ajuste Actas de Consejo Académico Actas de jornadas de trabajo virtual y presencial Ficha de caracterización con la Universidad de la Salle Drive ENS Montería Consolidación de elementos Macro
	Metas institucionales				X	Actas de jornadas periódicas de revisión y ajuste de las metas desde el horizonte institucional. Ajustes al Plan de Mejoramiento Institucional Resultado de las pruebas externas Informes del PTA Índice sintético de calidad



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

	Conocimiento y apropiación del direccionamiento				X	Registro digital y audiovisual de Charlas Programación y registro audiovisuales de Actos cívicos, culturales, ludicorecreativos. Actas del comité de evaluación, reuniones académicas. Cuadernos, guías de trabajo y documentos institucionales Descriptorios área de sociales, informe diagnóstico de inicio del año en la básica primaria y preescolar.
	Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural.				X	Registros de seguimiento de casos desde psicorientación Caracterización de estudiantes con discapacidad cognitiva SIMAT Remisión para valoración externa médica especializada (neuropsicología) Capacitación docente en didácticas flexibles para la atención a la discapacidad cognitiva en etapa inicial. Diseño e implementación de guías diferenciadas de trabajo Capacitación docente en didácticas flexibles acordes con



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

					nueva realidad, que implicó el trabajo desde la casa, para la atención a población de estudiantes en condición de DISCAPACIDAD Y TALENTO EXCEPCIONAL (CAPEX) PEI ajustado al Decreto 1421 de 2017 Informe de apoyo del profesional en psicología del PFC
	TOTAL			4	
Gestión estratégica	Liderazgo			x	Manual de funciones Pacto de Convivencia Autoevaluación Institucional Comité de Evaluación y Promoción. Actas de reuniones de núcleos y niveles Actas del Consejo Directivo
	Articulación de planes, proyectos y acciones.			X	Ajustes al PEI Planes de áreas Actas de jornadas pedagógicas Actas de reuniones de núcleos y niveles Proyectos transversales Cronograma general de actividades



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

					Actas del Consejo Directivo Actas de Consejo Académico Experiencias significativas Proyectos pedagógicos investigativos
	Estrategia pedagógica			X	Modelo pedagógico Actas de consejo académico Práctica pedagógica investigativa Proyectos de investigación Pedagógica Evaluación de desempeño docente Plan de clases Jornadas del PTA Ajuste de Mallas curriculares Análisis crítico-reflexivo de los estudiantes. Proyecto de estimulación de funciones cognitivas (Acompañamiento psicopedagógico) Acompañamiento entre pares en el área de ingles-proyecto school to school 2022 Jornadas pedagógicas



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones.			X	Acompañamiento de la UniSalle_MEN Análisis de los resultados de las pruebas externas Índice sintético de calidad Documento marco para la acreditación de calidad y desarrollo de las Escuelas Normales Superiores Plataformas: SINAI, SIMAT, SIA, SECOP, Matriz GABO Convenios Escuelas Cooperantes y Universidades Simulacros PRUEBAS SABER 11 Caracterización de lectura, comprensión textual y matemáticas desde el PTA.
	Seguimiento y autoevaluación			X	Autoevaluación institucional Análisis crítico-reflexivo comités por gestión Cuadro de balance general. Cronograma de actividades Plan de Mejoramiento Institucional



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						Orientaciones del MEN y SEM
	TOTAL	0	0	0	5	
Gobierno escolar	Consejo Directivo				X	Actas de las reuniones. Publicación de acuerdos y actas. Plan operativo Rendición de cuentas
	Consejo Académico				X	Acta de la reunión Circulares físicas y digitales internas desde coordinación académica Instrumentos para el seguimiento académico y formativo
	Comisión de Evaluación y Promoción				X	Actas de reuniones de la Comisión de Evaluación y Promoción. Planes de nivelación y profundización académica y comportamental Planes de acompañamiento familiar Seguimiento de psico-orientación



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

	Comité de Convivencia			X	Actas de seguimiento de procesos académicos (Plan de intervención compartida) y de convivencia ajustados a la Ley de Convivencia Escolar 1620, a las normas de Netiqueta y el uso responsable de las TIC Escuela de padres des psicorientación y desde el PTA Jornadas virtual y presencial de autoformación Proyecto fortalecimiento de la identidad, proyecto de Vida Seguimiento de psico-orientación
	Consejo estudiantil			X	Proyecto gobierno escolar Acompañamiento de psico-orientación Actas de reunión según cronograma Acta de apoyo Comité de Convivencia Registro de elección de los miembros mediante la Plataforma SINAI
	Personero estudiantil			x	Registro de elección de los miembros mediante la Plataforma SINAI y formatos digitales (llamadas y uso de WhatsApp) Registro de asistencia a eventos municipales Apoyo al comité de convivencia Actas de participación de personero estudiantil



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

	Asamblea de padres de familia				X	Actas de instalación de la Asamblea de Padres de Familia. Actas de reuniones de la Asamblea de Padres de Familia.
	Consejo de padres de familia				X	Actas de reuniones del Consejo de Padres de Familia. Jornadas de trabajo
	Total			0	8	
Cultura institucional	Mecanismo de comunicación				X	Circulares digitales internas Redes sociales institucionales (whatsapp, Twitter, Instagram, Facebook) Plataformas digitales (Sinai, Chamilo,) Actas de reuniones por grupo y por nivel Reunión con la SEM de auditoria, y de seguimiento y acompañamiento de los procesos.
	Trabajo en equipo				x	Proyectos transversales Proyectos pedagógicos investigativos Actas de reuniones por núcleos, niveles y grados Eventos de integración de la comunidad educativa Participación en eventos interinstitucionales.
	Reconocimiento de logros				x	Menciones de honor Medallas



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						Becas
	Identificación y divulgación de buenas practicas				x	Participación de docentes y estudiantes en el evento encuentro regional, nacional e internacional de RedColsi Representación de estudiantes en el English Day Proyecto Ambiental: Adecuación de espacios, proyectos ecológicos y reutilización de materiales y reciclaje (Mascotas Verdes, Semillas para la Vida)
	Total				1	3
Clima escolar	Pertenencia y participación				X	Plan de actividades de la práctica pedagógica. Feria de la ciencia Exposición de los proyectos Mascotas Verdes, Semillas para la vida. Intercambio de saberes con otras normales Salida pedagógica (etnoeducativa, Semillas para la vida)
	Ambiente físico					x Adecuación de patios, pisos, pasillos y ventanas y baños Decoración de los salones y espacios durante el segundo semestre
	Inducción a los nuevos				X	Programa de inducción a estudiantes.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

estudiantes					Registro fotográfico del programa de inducción. Entrevista de psico-orientación Sistematización de expectativas de estudiantes
Motivación hacia el aprendizaje				X	Actas de comisión de evaluación y promoción por periodo. Compromisos pedagógicos Plan de estímulos a estudiantes (becas) Talleres de competencias básicas Pruebas Saber Menciones de honor Taller de prevención sobre el consumo de drogas-PONAL Desarrollo de Sesiones de Trabajo Situado (PTA-PIAR)
Manual de convivencia				X	Pacto de convivencia ajustado a ley 1620 y 1098. Actas de comisión de atención a faltas o actos de indisciplina presenciales y en entornos informáticos Remisión de casos para la atención por profesionales externos
Actividades extra curriculares				X	Registro audiovisual de: <ul style="list-style-type: none">• Festival del barrilete• Juegos tradicionales



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

					<ul style="list-style-type: none">• Semana de eventos culturales de todos los núcleos.• Presentación de grupos de danza, teatro y música del PFC
	Bienestar del estudiante			X	Atención y seguimiento de psico-orientación. Seguimiento personalizado a casos específicos Acta de seguimiento desde coordinación académica y de convivencia Proceso reflexivo desde coordinación de convivencia
	Manejo de conflictos			x	Actas de activación de la ruta de atención Correctivos pedagógicos desde coordinación de convivencia Acuerdos y trabajos pedagógicos Citación y charla con padres de familia Actas de coordinación de convivencia.
	Manejo de casos difíciles			X	Acta de activación de la ruta de atención Actas de coordinación de convivencia. Remisión a psico-orientación. Aplicación de tests psicológicos Apoyo a crisis emocionales.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						Visita domiciliaria Comité de convivencia Escuela de padres
	TOTAL			2	7	
Relaciones con el entorno	Familias o acudientes			X		Observadores, libretas y bitácoras y archivos digitales, Plataformas. Citaciones a reuniones programadas. Actas del plan de acompañamiento familiar. Plan de trabajo, material físico y digital, y recursos usados en la Escuela de padres Registros de asistencia a reuniones y entrega de informes académicos y comportamentales Plataforma de notas SINAI
	Autoridades educativas			X		Correo institucional. Documentos digitales Whatsapp rectores de Montería (personal y grupal) SIMAT Actas y registro audiovisual de la participación en eventos



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

					programados por la SEM, ASONEN y MEN.
	Otras instituciones			X	Convenio con instituciones de educación superior Convenio con escuelas cooperantes Convenio con la Caja de Compensación Familiar Comfacor
	Sector productivo			X	Convenios con: <ul style="list-style-type: none"> • Comfacor • Instituciones educativas cooperantes • Convenio con instituciones de educación superior
	TOTAL			4	
TOTAL PROCESO				3	31
% PROCESOS				9	91
				%	%



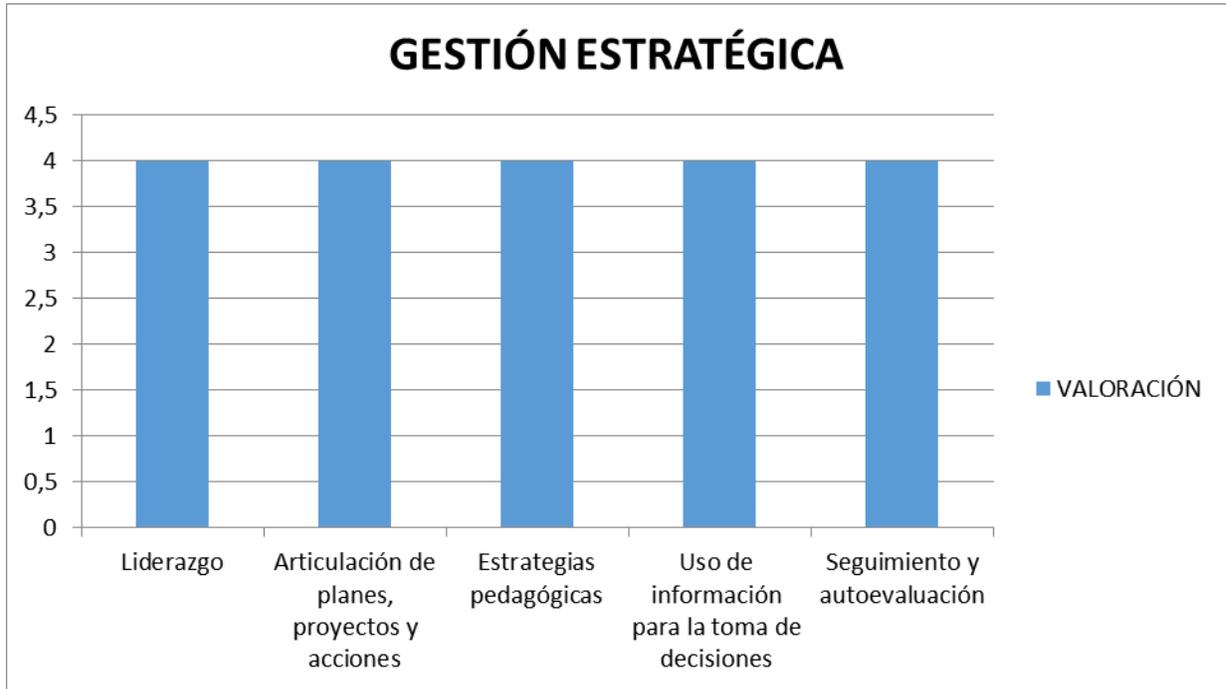
3. ANÁLISIS CRÍTICO REFLEXIVO DE LA GESTIÓN DIRECTIVA 2022

A continuación, se realiza un análisis crítico reflexivo de la autoevaluación de la gestión directiva del año 2022, con el objetivo de identificar las fortalezas y los aspectos a mejorar en cada uno de los procesos y componentes de esta gestión, con miras a definir acciones que permitan el mejoramiento continuo.

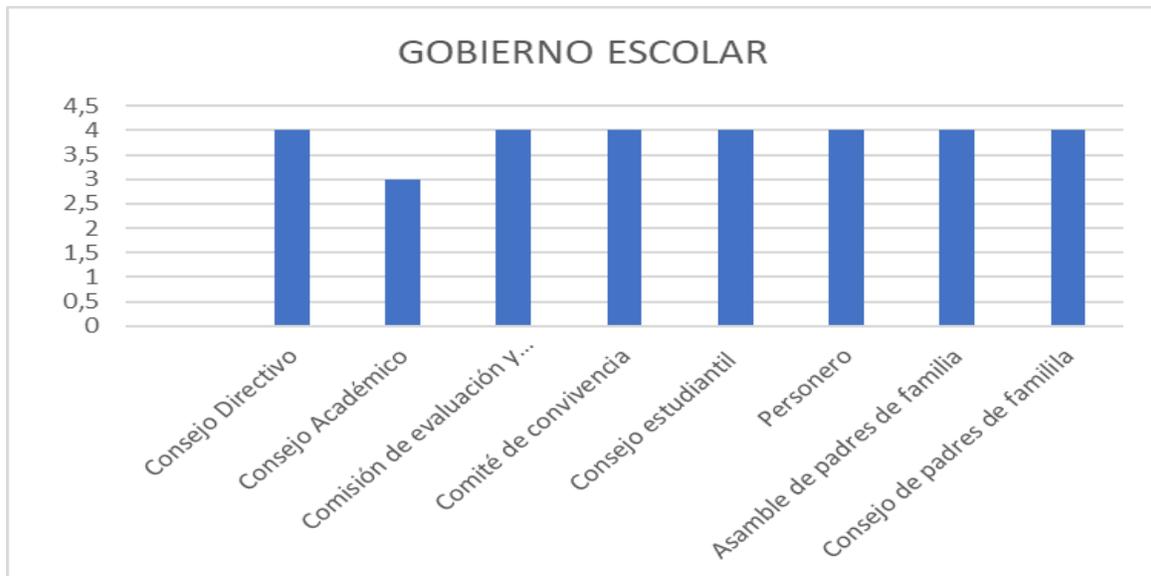


La gráfica anterior muestra que se ha mantenido la valoración de 4 equivalente al aspecto Mejoramiento Continuo. En esta se observa que la institución cuenta con una misión, visión y principios que están ajustados de acuerdo los nuevos lineamientos del decreto 1236 de 2020, el proceso de bilingüismo y el acompañamiento para la resignificación del PEI con el Ministerio de Educación Nacional y la Universidad de la Salle.

En el año 2022, se mantuvo el cumplimiento de las metas institucionales.



En cuanto a la Gestión Estratégica, se puede afirmar que en la Normal Superior le ha venido dando sostenibilidad a cada uno de los componentes que constituye este proceso.



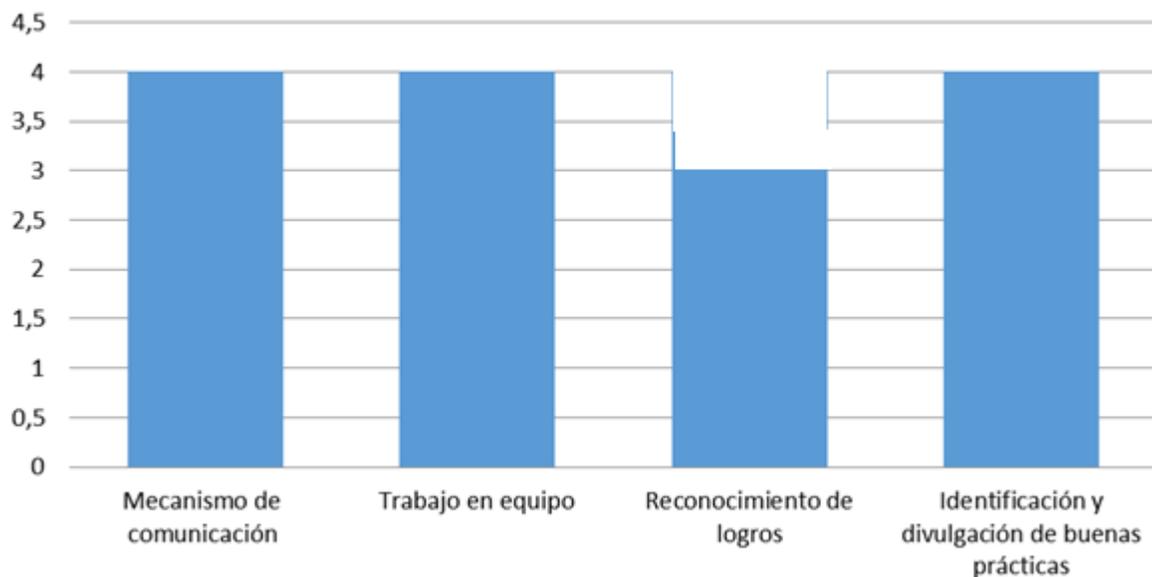


Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

En la Institución Educativa Escuela Normal Superior de Montería, el proceso del Gobierno Escolar es asumido por parte de todos los miembros de la comunidad con compromiso y participación democrática permitiendo la elección de todos los miembros y órganos que lo componen.

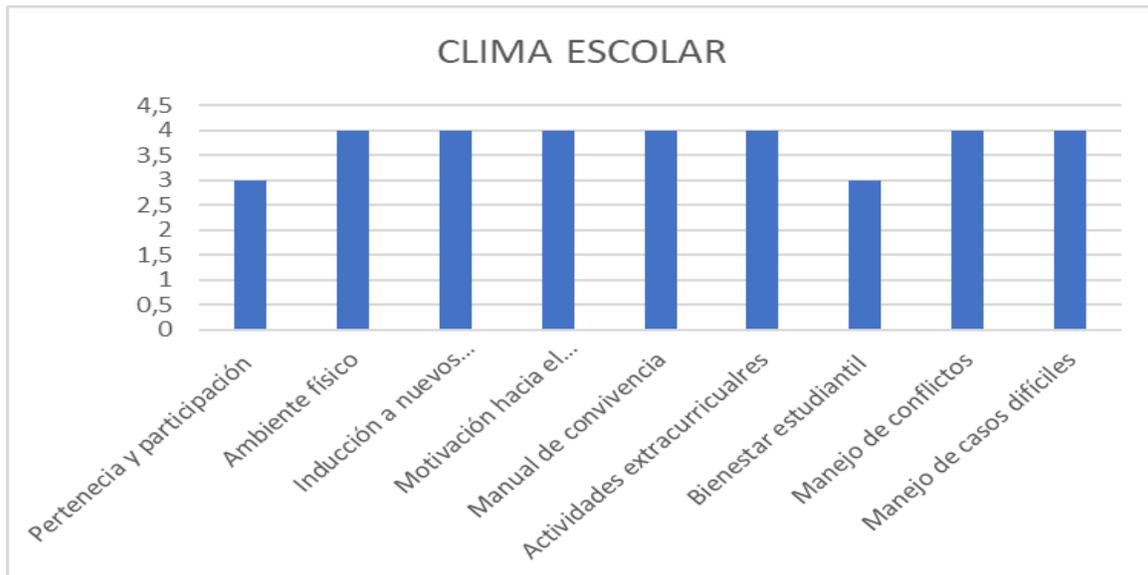
Se tiene como un pilar para la formación de cultura ciudadana y democrática.

CULTURA INSTITUCIONAL



En este proceso se le ha venido proyectando el uso de medios digitales para la comunicación de los acontecimientos institucionales: se cuenta con una página web activa y redes sociales que fácil acceso para toda la comunidad educativa.

En cuanto al reconocimiento de logros se debe seguir implementando estrategias que permitan que todos los miembros de la institución se sientan motivados al ser exaltados por sus aportes y contribuciones en pro de la calidad de la educación de la Escuela Normal.



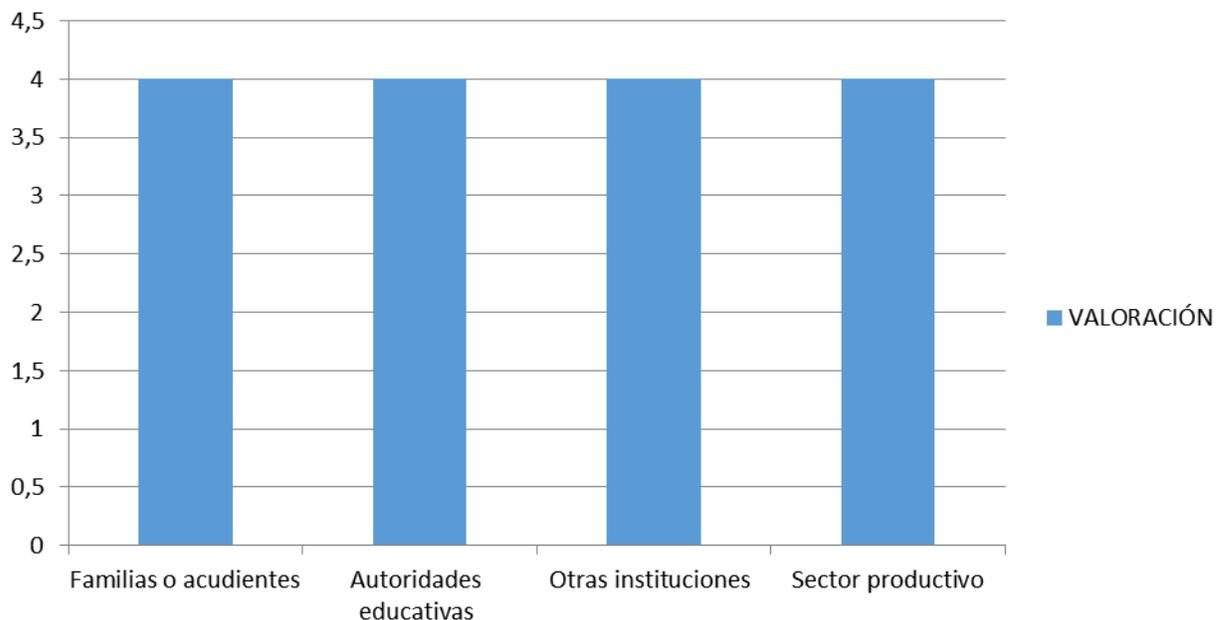
En este proceso, encontramos componentes con la máxima valoración, pero también componentes con una valoración que indica la necesidad de seguir mejorando.

Entre los componentes con máxima valoración encontramos Ambiente físico, Inducción a nuevos estudiantes, Motivación hacia el aprendizaje, Manual de convivencia, Actividades extracurriculares, manejo de conflictos y manejos de casos difíciles.

En los componentes Pertenencia y participación y Bienestar estudiantil se requiere motivar más la participación de los padres de familia y egresados en todos los procesos institucionales. Se requieren de inversiones y de programas que sigan impactando el bienestar socio emocional y de ambientes de aprendizaje para los estudiantes.



RELACIÓN CON EL ENTORNO



En este proceso se encuentran todos sus componentes con valoración de mejoramiento continuo lo que evidencia la proyección, posicionamiento e impacto de la institución en el contexto social.

4. CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y RUTA PARA EL MEJORMIENTO

El análisis crítico reflexivo de la gestión directiva permite concluir que la Escuela Normal Superior de Montería sigue desarrollando sus procesos para el mejoramiento continuo. Se hacen las siguientes recomendaciones para esta gestión:

- Mantener los convenios con las instituciones que apoyan el trabajo pedagógico, social y psicológico a la población vulnerable.
- Realizar actividades que contribuyan a fortalecer el sentido de pertenencia institucional.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

- Dinamizar actividades desde el comité de reconocimiento de logros y estímulo para los distintos miembros de la comunidad, padres de familia, estudiantes, docentes y directivos.
- Sostener la promoción de acciones formativas para la concientización colectiva del cuidado de la planta física, el entorno escolar y los elementos tecnológicos.

AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2022



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

INTEGRANTES:

**VIVIAN JIMÉNEZ CARDENAS
MARITZA JABIB FLÓREZ
MARELVI MARQUEZ LUGO
YOLIS DORIA LARA
CARMEN PACHECO HOYOS
ESMERALDA FUENTES GUILLEN
ELIUD BEDOYA PASTRANA
HILDA GUZMAN PEREZ
PATRICIA GARCÍA MARTÍNEZ
LUIS LEON GUEVARA
SANDRA TRESPALACIOS TORRALVO
JADER TORRES ARGUMEDO**

MONTERÍA-CÓRDOBA

2023

PRESENTACIÓN



El área de gestión administrativa y financiera, continúa siendo el soporte para la sostenibilidad de las condiciones de calidad de los diferentes procesos que se desarrollan en la Escuela Normal Superior de Montería.

Las lecciones aprendidas en post pandemia, nos reta a ser cada vez más resilientes y con mayor apertura a los cambios no previstos, tratando siempre de ser más eficientes y eficaces en el uso de los recursos institucionales.

Para asumir estos cambios de manera prospectiva, el talento humano resulta ser el elemento diferenciador.

En ese sentido en el presente informe de autoevaluación del área de gestión administrativa y financiera correspondiente al año 2022, se reflexiona acerca del estado de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento que le facilitan a las demás área cumplir con los propósitos misionales en la institución a pesar de cualquier evento adverso o dificultad.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR
3. CUADRO DE BALANCES GASTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
2022

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACIÓN				EVIDENCIAS
		EXISTENCIA	PERTINENCIA	APROPIACIÓN	M.CONTÍNUO	
APOYO A LA GESTIÓN ACADÉMICA	PROCESO DE MATRÍCULA				4	Reserva de cupo y matrícula a tiempo en el simat, software institucional y libro de matrícula. Actualización de documentos
	ARCHIVO ACADÉMICO				4	En el software institucional, libro de calificaciones y matrícula. Observador del estudiante
	BOLETINES DE CALIFICACIONES				4	Se entregan a tiempo y oportunamente tanto en físico como en la plataforma SINAI. La comunicación con los padres de familia facilita la entrega ágil y oportuna de los informes de desempeño de los estudiantes.



						Formato de informe académico. Observadores de estudiantes
	SUB TOTAL	0	0	0	3	
	%	0%	0%	0%	100%	
ADMINISTRACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA Y DE LOS RECURSOS	MANTENIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA			3		El Plan General de Mantenimiento de la planta física que abarca lo preventivo y correctivo de los espacios físicos está siendo operativo. Adecuación de nuevos espacios físicos y unidades sanitarias.
	PROGRAMAS PARA LA ADECUACIÓN Y EMBELLECIMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA				4	Adecuación y embellecimiento de la planta física. Nuevos espacios para esparcimientos.
	SEGUIMIENTO AL USO DE LOS ESPACIOS				4	Espacios Físicos: Biblioteca, cancha, sala de informática, laboratorios, sala de arte, salón de música, salón de investigación, restaurante escolar, sala de elementos deportivos, sala de materiales de música, sala de sonido. La institución tiene algunos registros sobre la manera cómo se están utilizando los espacios



						físicos de manera sistematizada.
ADQUISICIÓN DE LOS RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE				4		Plan de adquisición Proyecto de Presupuesto. Materiales deportivos Equipos audiovisuales Internet
SUMINISTROS Y DOTACIÓN				4		Formato de control y entrega de suministros y dotaciones. Elementos de laboratorios. Elementos de oficinas
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE				4		Plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y recursos para el aprendizaje. Fichas técnicas.
SEGURIDAD Y PROTECCIÓN			3			Existe un programa de seguridad de protección institucional ARL.
SUB TOTAL	0	0	3	20		
%	0%	0%	43%	57%		



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	SERVICIOS DE TRANSPORTE, RESTAURANTE, CAFETERIA Y SALUD (ENFERMERIA, ODONTOLOGÍA, PSICOLOGÍA)				4	Programas complementarios: El PAE se desarrolló bajo la modalidad de ración industrializada y luego preparada en sitio. Se requiere aumentar la cobertura Tienda escolar operó normalmente Orientación escolar trabajó de manera presencial. Programas complementarios con Comfacor se desarrollaron de manera presencial. Para el PFC se contrató servicio de apoyo emocional
	APOYO A ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES				4	Los PIAR se realizaron con asesoría de la secretaria de educación municipal y la asistencia de la orientadora escolar. Planes de nivelaciones, actas de evidencias por periodos, actas y carpetas individuales de seguimiento a estudiantes con dificultades de aprendizaje y convivencia. Planes de intervención Proyecto de apoyo de los docentes en formación.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

	SUB TOTAL	0	0	1	1	
	%	0%	0%	50%	50%	
TALENTO HUMANO	PERFILES				4	Proyecto Educativo Institucional. Se modificaron según asesoría de la Universidad de la Salle y el MEB Pacto de Convivencia.
	INDUCCIÓN				4	Plan de inducción a estudiantes, docentes y administrativo
	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN				4	Proyecto de acompañamiento con la Universidad de La Salle. Formación en bilingüismo Escuela de liderazgo. Evaluar para avanzar- Coding for kids Pensamiento computacional PTA. Educación ambiental
	ASIGNACIÓN ACADÉMICA				4	Formato y acto administrativo de asignación académico.



						Horario de clases
	PERTENENCIA DEL PERSONAL VINCULADO				4	Hoja de vida. Registro de seguimiento de las actividades, iniciativas y proyectos desarrollados. Evidencias digitales. Reconocimientos
	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO				4	Formatos de la evaluación de desempeño debidamente diligenciados.
	ESTÍMULOS			3		Existe un plan de estímulos y reconocimientos. Acta del consejo directivo de asignación de becas Actas de las comisiones para el reconocimiento de los estudiantes destacados. Diplomas y placas de reconocimientos. Cartelera institucional Evidencias fotográficas.
	APOYO A LA				4	Proyecto de presupuesto.



	INVESTIGACIÓN					Plan de adquisiciones. Registros fotográficos Publicaciones Menciones y reconocimientos
	CONVIVENCIA Y MANEJO DE CONFLICTOS				4	Pacto de convivencia Actividades de orientación de grupos Charlas formativas de diferentes entidades Proyectos de convivencia Talleres Actas del comité de convivencia, Formatos físicos de atención de casos y de orientaciones. Actas de compromisos Observadores
	BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO			3		Registro de actividades comunitarias Charlas
	SUBTOTAL	0	0	1	8	



	%	0%	0%	20%	80%	
APOYO FINANCIERO Y CONTABLE	PRESUPUESTO ANUAL DE FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS(FSE)				4	Actas del consejo directivo, libros de egreso e ingreso y actas de rendición de cuentas. Proyecto de presupuesto Publicación en cartelera institucional SIA observa
	CONTABILIDAD				4	Informes entes de control. Software contable Los libros contables reglamentarios. Las plataformas de rendición cuentas. Publicación en medios institucionales. Actas de rendición de cuentas.
	INGRESOS Y GASTOS				4	En el presupuesto, libros contables. Software Contratos Extractos bancarios. Actas de rendición de cuentas.
	CONTROL FISCAL				4	En las actas de auditoría de la contraloría y



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL
SUPERIOR DE MONTERÍA**

DANE No. 123001000157 NIT: 812002135-0

*Ciencia, liderazgo y
formación*

Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						presupuesto. Informes internos de rendición de cuentas.
	SUBTOTAL	0	0	0	4	
	%	0%	0%	0%	100%	
TOTAL, GESTIÓN ADMVA Y FINANCIERA	TOTAL, GESTION	0	0	4	22	
	PORCENTAJES	0%	0%	15%	85%	



VALORACION		PORCENTAJE
1	0	0%
2	0	0%
3	4	15%
4	22	85%



3. ANÁLISIS CRÍTICO REFLEXIVO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

A continuación, se presenta la reflexión de las anteriores valoraciones de cada proceso y sus respectivos componentes del área de gestión administrativa y financiera:

1. *Apoyo a la gestión académica*: conformado por: a.) proceso de matrícula; b.) archivo académico; c.) boletines de calificaciones.

Todos los componentes de este proceso tuvieron como valoración 4, evidenciado en detalles tales como:

- Reserva de cupo y matrícula a tiempo en el simat, software institucional y libro de matrícula. Actualización de documentos
- En el software institucional, libro de calificaciones y matrícula debidamente articulados
- Entrega oportuna tanto en físico como en la plataforma SINAI de los informes de desempeño de los estudiantes.
- La comunicación con los padres de familia fue más ágil y oportuna.

2. *Administración de la planta física y de los recursos*: conformado por: a.) mantenimiento de la planta física; b.) Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física; c.) Seguimiento al uso de los espacios; d.) Adquisición de los recursos para el aprendizaje; e.) Suministro y dotación; f.) Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje; g.) Seguridad y protección.

En este proceso los componentes b, c, d, e y f obtienen una valoración de 4.

- El plan de adquisiciones se ejecutó en su totalidad en lo referente a los recursos para el aprendizaje.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

- Se mejoraron espacios institucionales de manera armónica con el entorno natural, que permitirán el sano compartir de comunidad educativa.
- La institución continúa con el programa de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y recursos para el aprendizaje.
- Los componentes a y g se le dio una valoración de 3, ello implica que se deben ejecutar acciones puntuales que permitan seguir mejorando los espacios de aprendizaje y la gestión de riesgos

3.) *Administración de recursos complementarios*: conformado por: a.) servicio de transporte, cafetería y salud; b.) apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

Se valoró cada componente en 4.

- Restaurante escolar en las condiciones que estableció la Alcaldía de Montería funcionó adecuadamente.
- Se establecieron planes y estrategias para atender pertinentemente a los estudiantes necesidades educativas especiales y talentos excepcionales de todos los niveles de la institución.

4.) *Talento humano*: compuesto por: a.) perfiles; b.) inducción; c.) Formación y capacitación; d.) asignación académica; e.) pertenencia del personal vinculado; f.) evaluación de desempeño; g.) estímulos; h.) apoyo a la investigación; i.) bienestar del talento humano; j.) Convivencia y manejo de conflictos.

5.) *Apoyo financiero y contable*: compuesto por: a.) contabilidad; b.) ingresos y gastos; c.) control fiscal.

El proceso de *Talento humano* conformado por diez componentes y se valoraron de la siguiente manera:



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

- Perfiles: Están definidos y actualizados en el PEI y en el Pacto de convivencia. (4)
- Inducción: Se maneja un plan de inducción al personal que ingresa a la institución. (4)
- Formación y capacitación: La formación del talento humano se continuó con el fortalecimiento del uso de las TIC para apoyar la labor pedagógica y administrativa de la institución; se consolidó el proyecto de acompañamiento a las escuelas normales con la Universidad de La Salle; se adoptó la metodología de educación bilingüe (MEB) con el apoyo del Ministerio de Educación y el British Council (4).
- Asignación académica: Está organizada de acuerdo al perfil de formación de cada docente y atendiendo a las necesidades institucionales. (4)
- Pertenencia del personal vinculado: El talento humano se identifica con la misión, visión, filosofía y principios institucionales. Se destacan las actividades, iniciativas y proyectos que desarrollan desde los roles de cada uno y que contribuyen a la sostenibilidad de los factores de calidad. (4)
- Evaluación de desempeño: Se dieron las orientaciones pertinentes de acuerdo a las condiciones desde la virtualidad. Para los docentes regidos por el decreto 1278 se desarrolló de manera virtual en su gran mayoría. (4)

Los anteriores componentes se mantienen en mejoramiento continuo.

- Estímulos: Se hace necesario implementar más acciones de estímulos y reconocimientos.
- Apoyo a la investigación: En el presupuesto de la institución existe un rubro destinado para ello. (4).
- Bienestar del talento humano: Se requieren de actividades para seguir mejorando el bienestar del talento humano (3)
- Convivencia y manejo de conflictos: se hizo atención, acompañamiento y seguimiento a todos los casos de convivencia. (4)



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

El último de los procesos: *Apoyo financiero y contable*, consta de los siguientes componentes:

- Presupuesto anual del FSE:
- Contabilidad
- Ingresos y gastos
- Control Fiscal

La valoración de estos es de 4 en cada uno de ellos. Se cumple con todo lo dispuesto en el ordenamiento jurídico para estos aspectos, al igual que los reportes oportunos a los distintos órganos de control y la rendición pública de cuentas, la cual se hizo en medio físico como de manera virtual.

Se mantuvo la disponibilidad para dar los apoyos financieros necesarios para el desarrollo de los procesos pedagógico.

4. CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y RUTA PARA EL MEJORAMIENTO

Teniendo en cuenta los resultados de la evaluación del área de gestión administrativa y financiera y el análisis crítico y con el fin de aportar al mejoramiento continuo sugerimos que:

- Gestionar para que el servicio de restaurante funcione desde el inicio del año escolar, aumente la cobertura, ofrezca un menú balanceado y hacer seguimiento permanente a través del comité de alimentación institucional.
- Realizar actividades que sigan promoviendo el bienestar del talento humano.
- Reactivar el comité de bienestar del Talento humano.
- Generar espacios institucionales para la recreación y gestión del componente socio-emocional del talento Humano
- Hacer mejor uso de la plataforma académica institucional para visualizar los informes de desempeño de los estudiantes en cada período, reduciendo el uso



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

del papel para así contribuir al mejoramiento del ambiente y a la eficiencia de los recursos financieros.

- Continuar con el plan de mantenimiento, adecuación y embelleciendo de la planta física de la institución.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

GESTION COMUNITARIA

POR:

**BELISA NEGRETE HUMANEZ
WILBERTO JULIO ROMERO
ASCLEPIADES RUBIO MEDRANO
DOMINGO FUENTES PATERNINA
JAIME CUJAR ALEAN
CARMEN GONZÁLEZ SUAREZ
JOHNNY DURANGO VERTEL
ALVARO LUIS GERMÁN PÉREZ
MARTHA REYES SEPÚLVEDA
ANGELA ALMARIO NORIEGA
EDUAR GENES ARGEL
MARIA FERNANDA CABALLERO LÓPEZ
JOSÉ MARTÍNEZ PETRO
ANTONIO PATERNINA MARTINEZ
SARA JUDITH CASTILLO VILLANUEVA
JUDITH MASSIRIS MELO
ADRIANA LUCIA CARO CENCIO
ROSELIS FUENTES HERNANDEZ
DIANA CECILIA VELÁSQUEZ OSPINA
ESTELA DÍAZ ARAÚJO
WILLIAM YESID DÍAZ ÁVILA
BALDOMIRO RAMIREZ ALVAREZ
CLAUDIA PINTO AVILA
MARIO HERAZO MADERA
SONNY MONTES
LUIS BERTEL ROMERO
WILLIAM CASTRO DE LA ROSA
ALDEMAR HERNANDEZ FAJARDO
HILCIA ACOSTA GARCIA**

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MONTERIA
MONTERÍA-CÓRDOBA
2023**



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 001443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

PRESENTACIÓN

La Institución Educativa Escuela Normal Superior de Montería, “Una escuela que camina hacia la excelencia”, se encuentra en proceso de mejoramiento continuo, y por esto se realiza la autoevaluación de la gestión comunitaria partiendo de una revisión del estado del arte de sus diferentes procesos y componentes con base en los aportes realizados por cada uno de los miembros representativos de la comunidad.

La institución educativa en el año 2022 asumió los desafíos de la postpandemia; situaciones socio-emocionales, académicas, económicas, que se evidenciaron en la comunidad educativa: en los comportamientos, en los niveles de motivación, en el desempeño académico, en las relaciones interpersonales; con esta información como punto de partida, se realizó un análisis crítico reflexivo que permite apreciar de manera más clara los distintos aspectos evaluados con sus respectivas evidencias que dan fe de la coherencia entre la planeación institucional y los procesos realizados, con el fin de continuar marchando hacia el horizonte institucional (misión y visión) manteniendo nuestras fortalezas y desarrollando procesos de readaptación y nivelación para retomar las rutas de mejoramiento de los procesos que así lo requieran.

Para la realización de esta evaluación, la institución proporcionó los espacios y algunos insumos necesarios: reuniones pedagógicas, documentos y la Guía 34. Se utilizó una metodología participativa, permitiendo la discusión pertinente y respetuosa de los aspectos tratados por parte de cada uno de los miembros, desde la comisión de la gestión hasta la plenaria conformada por todas las gestiones, logrando así la construcción final del documento con los aportes de todo el colectivo docente.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2021 2. CUADRO DE BALANCES

AREA: GESTION DE LA COMUNIDAD						
PROCESO	COMPONENTE	VALORACION				EVIDENCIAS
		1	2	3	4	
ACCESIBILIDAD	Atención a grupos poblacionales en situaciones de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación.				X	-Inclusión y atención de estudiantes en condiciones de vulnerabilidad de los distintos barrios y veredas de Montería, pertenecientes a la comunidad educativa normal superior. -Carpetas de seguimiento y registro de estudiantes caracterizados y valorados. A través de diferentes estrategias como talleres (Carpetas de seguimientos, cartografías sociales, videos, actividades de estudiantes del PFC y talleres de fortalecimiento emocional). -Implementación de los PIAR en un 60%. (Planes individuales de ajustes razonables). - Reunión de orientación a padres de familia de estudiantes caracterizados con un funcionario de secretaria de educación.
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos				X	- Propuestas pedagógicas y metodológicas para atención y formación de grupos étnicos. - Registro en el Simat.
	Necesidades y expectativas de los estudiantes				X	- Gobierno escolar - Feria de la ciencia - Semilleros de investigación - Proyectos de vida - Direcciones de grupo - Participación en proyectos de actividades complementarias



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						<ul style="list-style-type: none">- Plan de actividades anuales- Proyectos (pedagógicos, productivos)- Diagnósticos realizados por docentes a los estudiantes.- Caracterización integral orientada por PTA, mediante documento guía.- Caracterización semestral académica a los estudiantes en las áreas básicas.- Planes de mejoramiento, según información analizada en los diagnósticos realizados.- Observador del estudiante.- Implementación de los PIAR (Planes individuales de ajustes razonables) en un 60%.- Direcciones de grupo semanales.
	Proyectos de vida				X	<ul style="list-style-type: none">- Proyectos de vida desde preescolar hasta el programa de formación complementaria, implementados desde el año 2007.- Se logró desarrollar la participación en diversas actividades curriculares complementarias (Actos cívicos, deportes, danzas, pintura, literatura, actividades lúdicas recreativas y culturales).- Trabajo interdisciplinario para la reconstrucción, transversalización e implementación, desarrollo y evaluación de algunas áreas a través del proyecto de vida.
	TOTAL	0	0	0	4	
	Escuela de familia				X	<ul style="list-style-type: none">- Talleres, charlas en psico- orientación, charlas con agentes externos.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

PROYECCION A LA COMUNIDAD						<ul style="list-style-type: none">- Talleres pacto familia – escuela (PTA) desarrollado en los grados Transición y primero.- Vinculación de padres de familia en el proyecto Mascotas Verdes.
	Oferta de servicios a la comunidad				X	<ul style="list-style-type: none">- Desarrollo de las novenas navideñas por parte de los estudiantes de preescolar y primaria en compañía de docentes, padres de familia y maestros en formación.- Celebración del mes de la niñez.- Actos de clausuras por grado.- Semana del idioma.- Feria de la ciencia.-Semana de la democracia.- Festival de la cometa y juegos tradicionales.- Amor y amistad.- Semana por la paz.- Semana del inglés- Semana de la Espiritualidad.- Sinuanidad.
	Uso de la planta física y de los medios				X	<ul style="list-style-type: none">- Durante el año se utilizan los diferentes espacios de la institución; se utilizaron algunos en forma gradual, tales como: salones de clase para la actividad de la prueba saber, pruebas CNSC, biblioteca para la realización de las matrículas de 2022, restaurante escolar para la entrega de la ración del PAE. Se utilizó el polideportivo para la ejecución de diferentes campeonatos y entrenamientos, actos cívicos y demás actividades comunitarias de la institución.



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						<ul style="list-style-type: none"> - Adecuación y funcionamiento de la sala de bilingüismo y sala de informática. <p>Así como también para llevar el proceso de enseñanza aprendizaje cada miembro de la comunidad educativa utilizaron las aulas de clase.</p>
	Servicio social estudiantil				X	<ul style="list-style-type: none"> - Práctica pedagógica e investigativa. - Acompañamiento psico-pedagógico, económico, social, de salud y alimentario, por inspiración solidaria, voluntaria y autónoma de los maestros y directivos a los miembros de la comunidad. - Entrega del PAE a estudiantes de grados 10; 11 y preescolar.
	TOTAL	0	0	0	4	
Participación y Convivencia	Participación de los estudiantes				X	<ul style="list-style-type: none"> - PEI, Pacto de Convivencia, Gobierno Escolar, Equipo de Apoyo, Equipo de Mediadores y Comité de convivencia. - Organización de eventos de investigación, deportivos, culturales y recreativos.
	Asamblea y consejo de padres de familia				X	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de reuniones de asambleas y Consejo de Padres.
	Participación de las familias				X	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia de padres de familia a las diferentes actividades y convocatorias a eventos de la institución. - Organización de eventos deportivos, culturales, recreativos y participación en los diferentes proyectos



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

						educativos y pedagógicos de la institución.
TOTAL		0	0	0	3	
PREVENCIÓN DE RIESGOS	Prevención de riesgos físicos			x		- Señalización de áreas de evacuación. - Construcción de reja de separación. - Mantenimiento de drenajes - Levantamiento de barandas - Uso de pintura antideslizante en el polideportivo.
	Prevención de riesgos psicosociales				x	- Proyectos de vida, proyectos transversales, coordinaciones de grupo y de convivencia, actas de asistencia de padres de familia, actas de convenios y de actividades realizadas con instituciones externas.
	Programa de seguridad		X			- Existencia de un proyecto de prevención de desastres (No se socializa y no se ejecutan las acciones en ese proyecto).
	TOTAL	0	1	1	1	
TOTAL, PROCESO		0	1	1	12	
		0%	7%	7%	86%	
TOTAL		100%				

GESTIÓN COMUNITARIA



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN





3. ANÁLISIS CRÍTICO REFLEXIVO DE LA GESTIÓN COMUNITARIA

A partir de los elementos establecidos en el documento Guía 34 para el mejoramiento institucional y la autoevaluación al Plan de mejoramiento, la comisión de gestión de la comunidad, después de un análisis crítico a cada uno de sus aspectos, evidenció que hubo avances en la mayoría de los procesos de articulación de las distintas gestiones, sin embargo en el proceso de prevención de riesgos en el componente de prevención de riesgos físicos y en el programa de seguridad se observan deficiencias, debido a que no existe un proyecto de prevención de riesgos físicos y de seguridad.

Igualmente, en el proceso de accesibilidad en el componente de Atención a grupos poblacionales en situaciones de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación, teniendo en cuenta que faltó cierto porcentaje en la implementación de los PIAR.

Analizando cada proceso y sus respectivos componentes de la gestión de la comunidad, en lo que respecta a la accesibilidad en los componentes: Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos y Proyectos de vida, la evaluación arrojó una valoración ubicada en la categoría MEJORAMIENTO CONTINUO, gracias a que la Institución Educativa de manera permanente revisa y ajusta los procesos de inclusión y estrategias pedagógicas, adecuando las ofertas educativas a las necesidades y condiciones de su entorno de manera virtual, además de eso evalúa la organización y dinámica de desarrollo de los Proyectos de vida de sus estudiantes en todos los niveles, con el propósito de conocer, apoyar y contribuir a la autorrealización del mismo de manera exitosa.

La valoración del componente Necesidades y expectativas de los estudiantes, se ubica en el nivel de MEJORAMIENTO CONTINUO, basado en los datos proporcionados por



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

la institución Educativa Normal Superior. Para el año 2022 se presentaron casos de estudiantes retirados y desertores.

Por otro lado, en el proceso Proyección a la comunidad en todos sus componentes: Escuela de familia, Oferta de servicios a la comunidad, Uso de la planta física y de los medios y Servicio social estudiantil, la evaluación arrojó una valoración ubicada en MEJORAMIENTO CONTINUO, lo que nos demuestra que la institución realiza acciones conjuntas que propenden por el desarrollo comunitario que fueron potenciados con asistencia psico-social en medio de las necesidades que surgieron y fueron atendidas, las cuales regularmente se registran, reajustan y evalúan en su dinámica, con el fin de satisfacer de manera eficiente y eficaz las expectativas de la comunidad lo cual permitió a la institución en sus procesos académicos tener buenos resultados.

En el tercer proceso Participación y Convivencia, en todos sus componentes: Participación de los estudiantes, Asamblea de padres de familia, Participación de las familias, también se obtuvo una valoración correspondiente a MEJORAMIENTO CONTINUO, debido a que la institución cumple con todos los requerimientos establecidos por la norma en cuanto a: Gobierno Escolar, organismos relacionados con los padres de familia tales como Consejo y Asamblea de Padres de Familia, además de la revisión permanente del PEI, Pacto de Convivencia con la participación de los diferentes miembros de la comunidad, en los tiempos establecidos y cuando se requiera, dando respuesta a sus necesidades y expectativas, además desde la Coordinación de convivencia se llevó a cabo el acompañamiento al desarrollo del trabajo académico, se atendieron situaciones de convivencia, se desarrollaron proyectos en valores, manejo de conflicto, mediadores por curso, equipo de apoyo de gestión de esta dependencia, de derechos humanos, uso del tiempo libre (danza, artes plásticas, música, jornadas lúdicas, deportivas y culturales), recreos pedagógicos, todas estas actividades se encuentran registradas y evidenciadas a través de fotos, videos,



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

actas, listas de asistencias, permitiendo que la I.E. mantenga la ruta hacia la excelencia.

Por último en el proceso PREVENCIÓN DE RIESGOS en su componente Prevención de riesgos psicosociales, se valoró con una calificación ubicada en MEJORAMIENTO CONTINUO, debido a que desde la orientación escolar, orientación vocacional y con el apoyo de la Coordinación de convivencia y entes externos, se realizaron charlas y talleres, orientaciones por curso e individuales, de acuerdo al caso y Escuela de Familia.

4. CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y RUTA PARA EL MEJORAMIENTO

Luego del análisis crítico reflexivo podemos concluir que la Escuela Normal Superior viene desarrollando procesos de mejoramiento continuo, evidenciado en las distintas valoraciones que arrojó la Auto evaluación institucional, como establece la Guía 34.

Se reconoce que la I.E. realiza muchas actividades, las cuales se planean, se registran, sistematizan y evalúan a través de recursos audiovisuales y tecnológicos, teniendo en cuenta los resultados para el mejoramiento de los procesos.

Atendiendo a todos los protocolos del MEN se caracterizó la población en condición de vulnerabilidad, talentos, capacidades excepcionales y condiciones especiales, lo cual se registró en SIMAT; se orientó a los padres de familia y docentes sobre la transformación de los contextos de flexibilización curricular y en los sistemas de evaluación; además de los sistemas de apoyo necesarios para los adecuados procesos formativos en los estudiantes y padres de familia.

5. RECOMENDACIONES PARA EL 2023



Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

- Continuar con la realización de los proyectos de vida desde preescolar hasta formación complementaria para que se dé un mayor seguimiento a los futuros docentes.
- Fortalecer y hacer seguimiento a la escuela de familia por grado e involucrar a formación inicial en las actividades de los proyectos de vida.
- Seguir implementando la práctica pedagógica desde formación inicial para que haya un mayor acompañamiento en las actividades correspondientes al proyecto de vida en el nivel de primaria.
- Diseñar, socializar e implementar el proyecto de prevención de riesgos y programa de seguridad con el apoyo del comité de prevención de riesgos creado en la gestión comunitaria, conformado por los siguientes docentes: José Martínez, Antonio Paternina, Angela Armario, Rosselys Fuentes, Wilberto Julio, Jaime Cujar, Mario Herazo Madera, María Fernanda Caballero.
- Continuar con el macroproyecto donde se vincule la primera infancia (interna y externa) y se tenga en cuenta a los niños y niñas con alguna condición especial a través de actividades como: vacaciones recreativas, música, artes plásticas, danza y cine.
- Crear los espacios y los instrumentos de seguimiento y evaluación a las actividades planificadas por la gestión.
- Organización y sistematización del material bibliográfico, didáctico y digital.
- Reactivar los proyectos en valores a través de las direcciones de grupo.
- Capacitación a la comunidad educativa sobre riesgos físicos, prevención y atención de desastres.
- Implementar un buzón de sugerencias.
- Convenios con entidades (Sena)
- Continuar con el desarrollo de los PIAR desde el primer período.
- Socializar las propuestas pedagógicas relacionadas con la inclusión a la comunidad educativa.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL
SUPERIOR DE MONTERÍA**

DANE No. 123001000157 NIT: 812002135-0

*Ciencia, liderazgo y
formación*

Con acreditación de calidad y desarrollo según resolución N° 1443 de 7 de febrero de 2019 del MEN

- Hacer un censo para determinar la población étnica existente en la institución y caracterizarla.
- Crear espacios para reuniones y trabajos de la gestión.